



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАТАЙСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2021 № 2051

г. Батайск

О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 06.06.2017 № 930

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Администрации города Батайска от 15.06.2021 № 1288 «Об утверждении Положения о формировании спортивных сборных команд муниципального образования «Город Батайск», порядке и нормативах их финансирования», Администрация города Батайска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Батайска от 06.06.2017 № 930 изменения изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска» (Караблиновой А.А.) зарегистрировать Устав в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Батайска по социальным вопросам Кузьменко Н.В.

Глава Администрации
города Батайска



Г.В. Павлятенко

Постановление вносит
МБУ «Центр физкультурно-
массовой работы города Батайска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Приложение
к постановлению
Администрации
города Батайска
от 24.09.2021 № 2051

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической культуры и массового спорта города Батайска» (далее – Учреждение) создано постановлением Администрации города Батайска от 06.09.2017 № 2051 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр физической культуры и массового спорта города Батайска» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения и организации, индустриализации значительной части Государственной полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и массового спорта.

1.2. Наименование Учреждения полное – муниципальное бюджетное учреждение «Центр физической культуры и массового спорта города Батайска»; сокращенное – МБУ «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска».

УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ФИЗКУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ
ГОРОДА БАТАЙСКА»**

1.4. Учреждение является самостоятельной организацией, осуществляющей работами и имуществом которой является муниципальное образование «Город Батайск».

1.5. Функции и полномочия Учреждения осуществляет Администрация города Батайска в соответствии с законами Чувашской Республики (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в собственности, оперативном управлении, распоряжении имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять правоспособные и юридические сделки, нести ответственность, вносить вклады и участвовать в создании и деятельности других юридических лиц, являющихся участниками в Российской Федерации. Учреждение имеет самостоятельный баланс, денежные счета, имущество, несет на своем балансе ответственность, а также самостоятельно приобретает, владеет, пользуется, распоряжается индивидуальными правами.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, а также по обязательствам, возникшим в результате деятельности Учреждения, так и принадлежащим на счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением государственным или муниципальным имуществом, а также имущества, за которое Учреждением несут ответственность

город Батайск
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска» (далее – Учреждение), создано в соответствии с постановлением Администрации города Батайска от 06 июня 2017 года № 930 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска» для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения и организации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и массового спорта.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное бюджетное учреждение «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска»;

сокращённое – МБУ «Центр физкультурно-массовой работы города Батайска».

Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное учреждение.

1.3. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес 346892, Россия, Ростовская область, город Батайск, пер. Парковый, 9;

- фактический адрес: 346892, Россия, Ростовская область, город Батайск, пер. Парковый, 9.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является муниципальное образование «Город Батайск».

1.5. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Батайска в ведении которой находится Учреждение (далее - Учредитель).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, круглую печать со своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счёт выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Российской Федерации и Ростовской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Батайск», нормативными правовыми актами органов государственной власти, органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.10. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Учреждение создаётся на неограниченный срок.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. увеличение количества занимающихся физической культурой на территории муниципального образования «Город Батайск»;

2.1.2. привлечение максимально возможного числа граждан к систематическим занятиям физической культурой;

2.1.3. осуществление оценки выполнения гражданами государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее — комплекс ГТО), утверждённых приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 № 542;

2.1.4. повышение эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья;

2.1.5. воспитании патриотизма и обеспечение преемственности в осуществлении физического воспитания населения;

2.1.6. пропаганда комплекса ГТО, осуществление подготовки населения к выполнению нормативов комплекса ГТО, оказание (содействие оказанию) услуг населению в области физической культуры и спорта;

2.1.7. внедрение и реализация комплекса ГТО на высоком организационном уровне и увеличение привлекательности спорта и здорового образа жизни для широких масс населения.

2.2. Задачами деятельности Учреждения являются:

2.2.1. реализация программ развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Город Батайск»;

2.2.2. популяризация массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Город Батайск»;

2.2.3. формирование устойчивого интереса граждан к занятиям физической культурой;

2.2.4. формирование здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание различных групп населения;

2.2.5. составление годового плана проведения спортивно массовых мероприятий;

2.2.6. участие в организации и проведении соревнований, турниров, конкурсов, матчевых встреч, спартакиад здоровья, спортивных праздников и др.;

2.2.7. организация и проведение спортивно массовых мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Батайске» муниципальной программы города Батайска «Развитие физической культуры и спорта»;

2.2.8. организация и проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

2.2.9. организация и проведение тестирования граждан по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;

2.2.10. повышение уровня физической подготовленности и продолжительности жизни граждан;

2.2.11. повышение общего уровня знаний населения о средствах, методах и формах организации самостоятельных занятий, в том числе с использованием современных информационных технологий;

2.2.12. повышение уровня информированности населения города Батайска о комплексе ГТО и мотивации к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в сфере физической культуры и массового спорта.

2.4. Для достижения целей и задач Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

2.4.2. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

2.4.3. Организация и проведении спортивно-массовых мероприятий в соответствии с подпрограммой «Развитие физической культуры и массового спорта в городе Батайске» муниципальной программы города Батайска «Развитие физической культуры и спорта»;

2.4.4. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках комплекса ГТО;

2.4.5. Пропаганда и проведение информационной работы, направленной на формирование у граждан осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО;

2.4.6. Осуществление тестирования населения по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов комплекса ГТО, утверждённых Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.06.2017 № 542 (далее - тестирование), и оценки уровня знаний и умений граждан согласно Порядку организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённому Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.01.2016 № 54 (далее - Порядок организации и проведения тестирования);

2.4.7. Ведение учёта результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи их данных для обобщения в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения тестирования;

2.4.8. Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО;

2.4.9. Обеспечение судейства выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО населением;

2.4.10. Участие в организации мероприятий комплекса ГТО, включённых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, календарные планы официальных физкультурных и спортивных мероприятий Ростовской области, муниципального образования «Город Батайск»;

2.4.11. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями в вопросах внедрения комплекса ГТО, проведения мероприятий комплекса ГТО;

2.4.12. Осуществление деятельности в соответствии с муниципальным заданием, связанной с оказанием услуг (выполнения работ), относящихся к его основным видам деятельности, в сфере физической культуры и спорта.

2.5. Учреждение в праве осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.5.1. Участие в организации повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта по комплексу ГТО; при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.5.2. Организация и проведение семинаров, тренировок с участием и привлечением спортсменов, специалистов, команд;

2.5.3. Взаимодействие со спортивными коллективами и работниками спортивных клубов;

2.5.4. Организация пунктов проката инвентаря спортивного назначения, издание научно-методической документации;

2.5.5. Оказание консультационной и методической помощи населению в подготовке к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

2.6. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Администрация города Батайска.

2.7. Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере физической культуры и спорта, для граждан и юридических лиц за плату.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на осуществление которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Учреждения:

3.1. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.2. Принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;

3.3. Закрепление за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Учреждения;

3.4. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, осуществление контроля за его деятельностью;

3.5. Согласование кандидатуры главного бухгалтера Учреждения;

3.6. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделяемых его Учредителем на приобретение такого имущества;

3.7. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

3.8. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами РФ;

3.9. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.10. Принятие решения о предварительном согласовании крупной сделки, об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность заинтересованного лица, иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, а также в иных случаях, если на совершение таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

3.11. Принятие решения о ликвидации или реорганизации Учреждения;

3.12. Осуществление контроля над деятельностью Учреждения;

3.13. Принятие решения о согласовании структуры Учреждения;

3.14. Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом Учреждения видами деятельности;

3.15. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами РФ;

3.16. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

3.17. Одобрение сделки в случае конфликта интересов;

3.18. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленных законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области, решениями Батайской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Учредителя, и настоящим Уставом.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством российской Федерации:

4.2.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей;

4.2.2. Приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

4.2.3. В установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.4. Владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.5. Получать из бюджета города Батайска субсидии на выполнение муниципального задания Учредителя;

4.2.6. Получать из бюджета города Батайска субсидии на иные цели.

4.2.7. Обеспечить гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.2.8. Совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством.

4.2.9. Заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

4.2.10. Осуществлять функции заказчика по размещению заказов на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, необходимых для деятельности учреждения;

4.2.11. Получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных и физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов;

4.2.12. Допускать и отказывать в допуске участников тестирования к выполнению испытаний (тестов) комплекса ГТО в соответствии с Порядком организации и проведения тестирования ГТО и законодательством Российской Федерации;

4.2.13. Запрашивать у участников тестирования, органов местного самоуправления, органов государственной власти и получать необходимую для его деятельности информацию;

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг;

4.3.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

4.3.3. Отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества;

4.3.4. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.3.5. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.6. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.3.7. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своим работникам;

4.3.8. Обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

4.3.9. Обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно строго по назначению;

4.3.10. Осуществлять меры охранной и пожарной безопасности;

4.3.11. Вести личный приём граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

4.3.12. Обеспечивать открытость и доступность ряда документов на официальном сайте в сети Интернет и ежегодно размещать информацию о деятельности Бюджетного Учреждения;

4.3.13. Соблюдать требования Порядка организации и проведения тестирования, нормативных правовых актов, регламентирующих проведение спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий;

4.3.14. Нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет использованных нецелевым образом средств в полном объеме;

4.3.15. Обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;

4.3.16. Осуществлять бюджетный учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.3.17. Обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования и других мероприятий комплекса ГТО;

4.3.18. Осуществлять тестирование только на объектах спорта, соответствующих требованиям безопасности.

4.4. Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.5. Учреждение вправе осуществлять иные права и несёт иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.6. В соответствии с нормативно-правовыми актами управления по физической культуре и спорту Учредителя Учреждение в целях реализации работы вправе:

4.6.1. Вносить предложения по включению физкультурных мероприятий в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Батайск»;

4.6.2. Разрабатывать положения о муниципальных физкультурных и спортивных мероприятиях;

4.6.3. Согласовывать положения о муниципальных физкультурных и спортивных мероприятиях.

4.7. Результатом выполнения работы является реализация календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, выполнения плановых показателей муниципального задания.

4.8. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначенный на эту должность и освобождаемый от неё Учредителем Учреждения.

5.2. Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с директором, а также вносит в него изменения.

5.3. Срок полномочий директора определяется трудовым договором с ним.

5.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Ростовской области, решений Батайской городской Думы, постановлений и распоряжений Администрации города Батайска, настоящего Устава и трудового договора. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.5. Директор Учреждения:

5.5.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

5.5.2. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

5.5.3. Распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

5.5.4. Утверждает структуру и штат Учреждения (по согласованию с Учредителем);

5.5.5. В установленном законодательством порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

5.5.6. Издаёт приказы и даёт указания, обязательные для работников Учреждения;

5.5.7. Обеспечивает оплату труда работников Учреждения;

5.5.8. Поощряет работников и налагает дисциплинарные взыскания;

5.5.9. Организует выполнение муниципального задания;

5.5.10. Приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

5.5.11. Разрабатывает и подписывает локальные акты Учреждения;

5.5.12. Издаёт приказы, обязательные для всех работников Учреждения;

5.5.13. Имеет право подписи первичных документов;

5.5.14. В установленном действующем законодательством порядке обеспечивает составление, представление и раскрытие всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

5.5.15. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Директор Учреждения отчитывается о деятельности Учреждения перед Учредителем 2 раза в год (до 20 июля текущего года за 1-ое полугодие текущего года и до 20 января следующего за отчетный период года за 2-ое полугодие).

5.7. Бухгалтерский учет и обслуживание Учреждения осуществляется Учреждением.

5.8. Директор несет персональную ответственность за:

5.8.1. Ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

5.8.2. Неисполнение распоряжений и поручений Учредителя;

5.8.3. Не выполнение муниципального задания;

5.8.4. Сохранность денежных средств и материальных ценностей Учреждения.

5.9. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих действующему законодательству Российской Федерации. В случаях, предусмотренных законодательством,

руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Муниципального образования «Города Батайск».

6.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

6.2.1. имущество, закрепленное Учредителем на праве оперативного управления;

6.2.2. имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных средств;

6.2.3. иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;

6.2.4. субсидии из бюджета города Батайска;

6.3. Права учреждения на имущество, закрепленное за ним Собственником, а также на имущество, приобретенное учреждением, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.4. Крупная сделка или сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с

нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

6.5.1. Эффективно использовать имущество;

6.5.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

6.5.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

6.5.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

6.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления может быть изъято полностью или частично Собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

6.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

6.8. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет:

6.8.1. субсидий из бюджета города Батайска на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

6.8.2. иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение не вправе открывать филиалы и представительства.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации, а также имущество на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Собственнику имущества.

8.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам).

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в Муниципальный архив Администрации города Батайска.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

9.2. Изменения, новая редакция Устава бюджетного учреждения вступают в силу с момента государственной регистрации их в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Начальник общего отдела
Администрации города Батайска



В.С. Мирошникова

Прошито и пронумеровано
15 (пятинадцать) листов

Ведущий специалист отдела

М.И. Шникова

« 27 » 2021 г.



[Faint handwritten signature]